

# 共青团重庆电信职业学院委员会文件

校团字〔2021〕6号



## 共青团重庆电信职业学院委员会 关于开展 2021 年学生社团注册登记 及清理整顿工作的通知

各团总支、各学生社团：

按照上级文件和学校党委的相关要求，根据学校团委工作安排，结合前期“加强学生社团建设”调研工作中师生反馈的意见和建议，为进一步加强我校学生社团管理和指导，促进社团规范化建设和创新，经校团委研究决定，开展 2021 年学生社团注册登记及清理整顿工作。现就相关事宜通知如下：

### 一、学生社团注册登记

#### （一）注册登记条件

1.有 15 名及以上本校学生联合发起，所有发起人须具有正式学籍，未受过校纪校规处分，具有开展该社团活动所必备的基本素质；

2.有规范的名称和相应的组织机构，名称应与其性质相符，准确反映其特征，应符合法律法规要求，不得违背校园文明风尚和社会公德；

3.有至少 1 个业务指导单位。原则上业务指导单位应是学院或具有学术研究职能的校内二级机构；

4.有至少 1 名指导教师；

5.校外机构会员单位或分支机构性质的学生社团或开展相关活动的不予注册登记；

6.和现有学生社团性质相同或相似学生社团的不予注册登记；

7.相同条件下，学术科技类社团优先考虑。

## （二）申报材料

1.社团注册登记申请书（见附件 1）；

2.社团章程（包括社团基本信息、类别、定位、宗旨、性质、注册登记目的、主要任务、活动内容和范围、注册登记意义、组织机构、成员资格、会员权利和义务、组织管理制度、经费来源、章程修改程序、社团终止及其他应由章程规定的相关事项）；

3.纸质版材料于 3 月 17 日（星期三）前交到校团委社团部。

## 二、学生社团清理整顿

### （一）整顿范围

1. 社团未按照正规流程进行注册登记的；
2. 社团人数低于 15 人；
3. 社团学期考核分数低于 80 分；
4. 社团无章程或章程不完善；
5. 社团无基本管理制度或管理制度不完善；

### （二）工作安排

1. 社团自查。在挂靠单位和指导教师的指导下，社团负责人组织全体社团成员召开社团会议，对标整顿范围的条件，对社团存在的问题及原因、面临的困难、整顿的方向和措施等进行深刻的剖析和讨论，形成会议纪要（见附件 2），同时将附件 1 “重庆电信职业学院学生社团登记注册申请书”和“社团成员登记表”一并于 3 月 17 日前将纸质版和电子版材料交往校团委社团部。

2. 座谈交流。根据社团成员会议所梳理的问题和整顿措施，校团委组织相关社团成员代表（每个社团 1 人）、挂靠单位和指导教师代表召开座谈会。讨论研究学生社团管理服务和未来发展方向等，为相关学生社团清理整顿提供帮助和指导。座谈会拟定于 3 月 22 日召开（具体时间待通知）。

3. 社团整顿。学生社团根据自查和座谈交流的意见建议，梳理具体整顿措施，于 3 月 26 日前形成整顿方案（见附件 3），并将纸质版和电子版材料于 3 月 26 日交往校团委社团部。

4.考核验收。校团委学生社团部于 3 月 23 日-31 日对社团整顿工作进行考核和验收，本次考核合格社团可继续开展社团活动，考核不合格社团继续整顿，再次考核不合格予以清理注销。此项工作于 2020 年 4 月 1 日前完成。

### 三、工作要求

(一)高度重视，认真组织。此次学生社团注册登记和清理整顿工作中的相关要求是根据上级有关文件精神，并结合前期师生反馈较多的意见建议制定，请有关单位和相关学生社团高度重视，有序传达，精心筹备，认真组织。

(二)规范程序，加强指导。各有关单位按照通知要求，指导符合条件的学生团体，特别是学术科技类学生团体注册登记。相关挂靠单位对于此次清理整顿的学生社团加强教育指导，注意方式方法，引导学生社团健康有序发展。

(三)按时报送，有序推进。请各有关单位和相关学生社团按照通知要求的时间报送材料。同时，在规定时间内完成相应工作，保障此次学生社团注册登记和清理整顿工作顺利有序开展。

联系人：江金樯 15025382950

肖冰倩 19923323336

联系邮箱：cqtcedu@sina.com

附件：

1.重庆电信职业学院学生社团登记注册申报书

2.XXX（社团名称）“开展自查工作”的会议纪要

3.XXX（社团名称）的整顿方案

共青团重庆电信职业学院委员会

2021年3月10日

重庆电信职业学院  
委员会



附件 1:

## 重庆电信职业学院学生社团注册登记申报书

社团名称			社团类别		
现有人数		社团经费		是否初次成立	
社团负责人	姓名	学院班级		政治面貌	
		联系方式			
指导教师	姓名	性别		所在学院	
		职称		政治面貌	
		联系方式			
挂靠单位					
社团长(短期)活动规划 (具体活动策划请另附附件)	活动名称	活动时间	活动简介		
指导老师意见	签字: 年 月 日				

<p>社团负责人 所在团总支 意见</p>	<p>签字（公章）： 年 月 日</p>
<p>社团负责人 所在党组织 意见</p>	<p>签字（公章）： 年 月 日</p>
<p>挂靠单位 意见</p>	<p>签字（公章）： 年 月 日</p>
<p>校团委 意见</p>	<p>签字（公章）： 年 月 日</p>
<p>党委 意见</p>	<p>签字（公章）： 年 月 日</p>

注：社团长（短）期活动规划须至少包含一个品牌活动和两个日常活动。

附件 2:

## 社团成员登记表

序号	姓名	政治面貌	性别	院系班级	社内职务	联系电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						



附件 4:

## 社团整顿方案

一、整改目的		
二、存在的问题		
三 整 改 措 施	自身建设方面	
	社团文化建设方面	
	社团自身管理	(包括资产和经费管理等方面)

